

# **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИЯХ МГУ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

## **1. Общие положения.**

1.1 Места в общежитиях МГУ, в соответствии с Уставом МГУ, могут предоставляться обучающимся в Университете иногородним студентам и аспирантам, а также некоторым другим категориям лиц, определяемым приказом ректора (слушателям ЦПНПК, стажерам-преподавателям, докторантам и пр.).

**1.2 Места в общежитиях выделяются, как правило, для проживания в течение учебного года, исключая период летних каникул.**

Иностранные граждане, принятые на обучение в МГУ, пользуются общежитием на общих основаниях, если это особо не оговорено условиями контракта, межгосударственного или межвузовского соглашения.

1.3 Плата за пользование общежитием взимается с проживающих согласно расценкам, утвержденным проректором МГУ.

## **2. Порядок прохода в общежития.**

2.1 Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в соответствующий корпус общежития.

Передача пропуска другим лицам категорически запрещена. За передачу пропуска проживающие несут персональную ответственность (п.4.4 настоящих Правил).

2.2 Студенты и аспиранты МГУ, не проживающие в данном корпусе, при входе оставляют на вахте студенческие билеты, аспирантские удостоверения или пропуска.

2.3 Лица, не имеющие отношения к МГУ, допускаются в общежития ежедневно по личной заявке проживающего, пригласившего их. Приглашающий и приглашенный оставляют на вахте пропуск в общежитие и удостоверение личности соответственно.

2.4 Пребывание в общежитии лиц, не проживающих в данном корпусе, разрешается с 8.00 до 23.00 часов. Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими правил, установленных в общежитиях МГУ, несут проживающие, пригласившие указанных лиц.

2.5 Вынос вещей (чемоданов, коробок, радиоаппаратуры и т.д.) разрешается только при наличии материального пропуска, выданного начальником участка (корпуса) или (в вечернее и ночное время) ответственным дежурным по корпусу.

## **3. Порядок вселения и выселения.**

3.1 Вселение в общежитие и оформление прописки (регистрации) производится паспортным отделом общежития в установленном порядке. Оплата прописки производится за счет граждан, вселяемых в общежитие.

3.2 При оформлении поселения каждый должен представить в паспортный отдел следующие документы:

- ордер на право занятия места в общежитии, выданный соответствующим учебным подразделением;
- паспорт с отметкой о выписке с последнего места жительства и листок убытия;
- выписку из приказа о зачислении в число студентов и аспирантов с указанием срока обучения;
- военный билет или приписное свидетельство (для военнообязанных);

- справку с места учебы;
- две фотокарточки.

Иностранный гражданин при оформлении поселения обязан представить в паспортный отдел:

- ордер на право занятия места в общежитии, выданный УМС или соответствующим учебным подразделением МГУ;
- национальный паспорт и при наличии въездную визу;
- от 2 до 6 фотокарточек в зависимости от срока пребывания в МГУ;
- письмо УМС на оформление регистрации в УВИРе или соответствующем ОВИРе;
- выписку из приказа о зачислении или другой документ, регламентирующий условия приёма иностранного гражданина в МГУ (например, гарантийное письмо, копию направления КВШ и др.)

3.3 Поселение в комнату производится по направлениям, выданным паспортным отделом общежития на основании списков (ордеров) на каждый учебный год, подписанных деканами факультетов и утвержденных начальником Управления общежитиями МГУ.

3.4 При вселении в общежитие все проживающие знакомятся с Правилами внутреннего распорядка в общежитиях МГУ и заверяют личной подписью запись в Акте о принятии жилого блока в пользование. Все проживающие в блоке несут солидарную ответственность за состояние блока и имеющегося в нем имущества общего пользования.

Имущество индивидуального пользования выдается проживающим по описи под расписку.

3.5 В случае необходимости (при проведении ремонтных работ, при несоблюдении принятых в общежитиях МГУ норм предоставления жилой площади, при изменениях университетского плана расселения, связанных с изменением места расположения факультетского общежития, при поселении на новый учебный год согласно факультетским спискам расселения) проживающие могут быть переселены администрацией общежития из одной комнаты в другую и из одного общежития в другое по совместному решению деканата факультета и руководства Управления общежитиями МГУ.

3.6 Лица, поселенные в общежития, обязаны выехать из общежития в сроки, указанные в ордерах. Студенты и аспиранты, окончившие МГУ, должны выехать из общежития в двухнедельный срок со дня оформления документов об окончании университета. Студенты и аспиранты, отчисленные из МГУ до окончания срока обучения, должны выехать из общежития в двухнедельный срок со дня издания соответствующего приказа.

3.7 При выбытии из общежития, а также при временном выезде на срок более одного месяца, проживающие должны освободить, комнату, сдать полученное ими при вселении имущество по описи администратору, внести соответствующую запись в Акт о принятии жилого блока в пользование, при необходимости возместить материальный ущерб.

3.8 Для выписки из общежития каждый проживающий обязан лично не менее чем за 15 дней до выбытия сдать паспорт и военный билет (для военнообязанных) в паспортный отдел общежития. Для получения документов из паспортного отдела необходимо предоставить справку для выезжающего, выданную администратором этажа и заверенную бухгалтерией.

Примечание:

Военнообязанные — офицеры запаса и призывники — обязаны лично явиться в РВК для постановки на учет и снятия с учета.

4. Права и обязанности проживающих.

4.1 Проживающие в общежитии **имеют право**:

а) Проживать в выделенной комнате на жилой площади, соответствующей утвержденным санитарным нормам, и пользоваться всеми коммунальными услугами без внесения дополнительной платы, кроме установленной в соответствии с п.1.3.

б) Пользоваться помещениями учебного и социально-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общего пользования.

в) Требовать от администрации соблюдения санитарно-гигиенических норм, своевременного ремонта и замены оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающих.

г) Приглашать на срок до 5 суток ближайших родственников (родители, муж, жена, дети) с поселением их на специально выделенные в общежитиях места.

**Примечание.** Распространяется только на студентов и аспирантов очного обучения. Для иностранных граждан возможность приглашения родственников регулируется действующими правилами УВИРа (ОВИРа) и соответствующими межгосударственными и межвузовскими соглашениями.

д) Избирать и быть избранными в студенческие общественные органы, ставящие своей задачей защиту прав и интересов проживающих в общежитиях, решение вопросов совершенствования социально-бытового обеспечения, организацию досуга проживающих в общежитиях.

4.2 Проживающие в общежитии **обязаны**:

а) соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитиях МГУ;

б) бережно относиться к помещениям и имуществу общежитий;

в) обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администратором этажа, начальником участка (корпуса), ответственным дежурным по общежитию с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества общежитий, проведения профилактических и других инженерно-технических работ.

**Примечание.** При отсутствии проживающих осмотр жилой комнаты производится членами комиссии Управления общежитиями в составе не менее 3-х человек. Список лиц, имеющих право в составе комиссии производить осмотр жилых комнат, утверждается начальником Управления общежитиями. При необходимости в состав комиссии в качестве одного из ее членов может входить сотрудник Службы порядка и охраны МГУ или сотрудник милиции, находящийся при исполнении служебных обязанностей, а также представитель деканата факультета, студенческого Совета, работающего в общежитии. По факту осмотра комнаты в отсутствие проживающих составляется соответствующий акт.

г) экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

д) соблюдать и поддерживать чистоту в комнатах и местах общего пользования, не засорять территорию общежитий;

е) возмещать вред, причиненный имуществу общежитий (поломка оборудования, инвентаря, порча стен, окон, дверей);

ж) ежемесячно вносить плату в установленном размере за пользование общежитием;

з) соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при использовании электрическими и газовыми приборами;

и) строго соблюдать инструкции по использованию личными электроприборами, своевременно регистрировать их у администрации и вносить плату за использование личными электроприборами в соответствии с Расценками, утвержденными проректором МГУ;

к) курить только в специально оборудованных для этих целей местах;

л) сдавать в камеру хранения громоздкие вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования.

#### 4.3 Проживающим в общежитии **запрещается:**

а) Самовольно переселяться или переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

б) Производить переделку замков, электропроводки, пользоваться в жилых комнатах источниками открытого огня и электронагревательными приборами.

в) Оставлять в комнате на ночное время лиц, не оформивших проживание.

г) Предоставлять выделенную им жилплощадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

д) **Появляться на территории общежития в нетрезвом виде, распивать в общежитии спиртные напитки.**

е) После 23 часов нарушать тишину в общежитии и на прилегающей к нему территории.

ж) Содержать в общежитии домашних животных.

з) Использовать выделенную для проживания площадь в коммерческих целях (в качестве офисов, производственных, складских помещений и т.п.)

**4.4 За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитиях МГУ к проживающим могут быть применены следующие меры:**

- объявление выговора;
- переселение;
- объявление строгого выговора с предупреждением о выселении;
- отчисление из университета и выселение из общежития.

Взыскания налагаются ректором, деканом, начальником Управления общежитиями, а отчисление производится по приказу декана или ректора.

#### 5. Срок действия.

5.1 Правила внутреннего распорядка в общежитиях МГУ и изменения к ним считаются вступившими в силу после утверждения их ректором МГУ.

5.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка в общежитиях МГУ являются документом временного действия, который имеет силу до принятия Советом МГУ “Положения об общежитиях МГУ”.

**Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова**  
**ПРИКАЗ**

**“26” июня 2003 г. № 495**

**В дополнение к приказу Ректора МГУ № 1378 от 15 декабря 1987г. “Об  
упорядочении движения контингента студентов”**

В целях обеспечения общественного порядка и соблюдения “Правил внутреннего распорядка”, действующих в МГУ и общежитиях Московского Университета, до принятия нормативного акта, регулирующего единый порядок применения к учащимся дисциплинарных взысканий и отчисления из университета

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В случаях неоднократных нарушений учащимися МГУ “Правил внутреннего распорядка”, действующих в МГУ и общежитиях Московского Университета, а также других действий, повлекших нарушение общественного порядка, причинивших материальный ущерб имуществу МГУ или нарушающих права других учащихся, производить отчисление виновных лиц приказами Ректора МГУ (декана факультета).

2. Отчисление производится должностными лицами, указанными в п.1 настоящего Приказа, на основании документов, подтверждающих факт совершения нарушения, представленных руководителями учебных или иных структурных подразделений.

3. Начальнику УО МГУ на основании приказа об отчислении, производить приказом по УО МГУ выселение учащегося из общежития не позднее, чем в двухнедельный срок с момента издания приказа об отчислении.

4. Подготовку проекта приказа об отчислении возложить на Управление академической политики МГУ в случае отчисления учащегося приказами Ректора МГУ, либо на деканаты факультетов, при подписании приказа об отчислении деканом соответствующего факультета в установленном порядке.

5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор Московского Университета,  
Академик РАН  
В.А.Садовничий